



Bitte das Formular ausfüllen, ausdrucken  
und unterschreiben!

**Geschäftsstelle**  
Von-Beckerath-Platz 7  
47799 Krefeld  
Tel: 02151/6563-128  
Fax: 02151/6566-147  
DGfS@systemaufstellung.com  
[www.systemaufstellung.com](http://www.systemaufstellung.com)

# Antrag: Weiterbildnerin/Weiterbildner in Anerkennung für Systemaufstellungen (DGfS)

Einreichtermine: 1. Mai und 1. November eines jeden Jahres

## 1. Persönliche Daten der Antragstellerin, des Antragstellers

Titel	_____		
Nachname	_____	Vorname	_____
Straße, Hausnr.	_____	PLZ, Ort	_____
Land	_____		
Telefon	_____	Fax	_____
E-Mail	_____	Website	_____
Beruf	_____		

## 2. Nachweise und Bescheinigungen

*△ Zutreffendes bitte angeben bzw. ankreuzen*

Für bereits Anerkannte **Lehrende** (DGfS), die nun noch die Anerkennung als Weiterbildnerinnen / Weiterbildner (DGfS) i.A. für Systemaufstellungen beantragen, gilt der Punkt **2.1**.

Für Anerkannte **Systemaufstellerinnen** / Anerkannte **Systemaufsteller** (DGfS), die die Anerkennung als Weiterbildnerinnen / Weiterbildner (DGfS) i.A. für Systemaufstellungen beantragen, gilt der Punkt **2.2**.

### 2.1. Bei Antragstellung als Anerkannte Lehrende / Anerkannter Lehrender (DGfS)

Ich bin bereits seit \_\_\_\_\_ Anerkannte Lehrende/Anerkannter Lehrender (DGfS) und beantrage nun Weiterbildnerin/Weiterbildner in Anerkennung für Systemaufstellungen (DGfS) zu werden. Zu folgenden Voraussetzungen füge ich Nachweise und Bescheinigungen (Kopien) in deutscher Sprache bei.

### 2.1.1. Patenschaft

Die Anerkannte Weiterbildnerin / der Anerkannte Weiterbildner für Systemaufstellungen (DGfS)

Nachname \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_

wird meine Lehrtätigkeit supervidieren bzw. verantwortlich mit durchführen.

Ein Schreiben meiner Patin/meines Paten lege ich bei.

### 2.1.2. Antrag auf Anerkennung einer Weiterbildung in Systemaufstellungen (DGfS)

Den ausgefüllten Antrag auf Anerkennung einer Weiterbildung in Systemaufstellungen (DGfS) lege ich mit allen erforderlichen Unterlagen diesem Antrag bei.

## 2.2. Bei Antragstellung als Anerkannte Systemaufstellerin / Anerkannter Systemaufsteller (DGfS)

Ich bin bereits seit \_\_\_\_\_ Anerkannte Systemaufstellerin / Anerkannter Systemaufsteller (DGfS) und beantrage die Anerkennung zur Weiterbildnerin / zum Weiterbildner in Anerkennung für Systemaufstellungen (DGfS) nach den Weiterbildungsrichtlinien der DGfS. Zu folgenden Voraussetzungen füge ich Nachweise und Bescheinigungen (Kopien) in deutscher Sprache bei:

### 2.2.1. Aufstellungskompetenz

*Praktische Erfahrungen in der Leitung von Aufstellungsseminaren (mind. 60 Tage innerhalb von mindestens 5 Jahren)*

Liste bzw. Übersicht mit relevanten Veranstaltungen (inkl. Datumsangaben, Seminarumfang, Anzahl der Aufstellungen)

Nachweise (Teilnehmerlisten, Flyer o.ä.)

### 2.2.2. Supervision/Intervision

*160 UE Supervision/Intervision in mindestens 5 Jahren*

Liste bzw. Übersicht mit Angabe von Datum, Name des Anbieters, Anzahl der UE, Angabe ob Supervision oder Intervision

Nachweise (Teilnahmebestätigungen, Unterschriften)

### 2.2.3. Lehrtätigkeit

*Mindestens 20 Tage Lehrtätigkeit im beratenden/therapeutischen Umfeld bzw. in der Weiterbildung in Systemaufstellungen*

Liste mit Datumsangaben, Art der Lehrtätigkeit, zeitlicher Umfang

Nachweise (Flyer, o.ä.)

### 2.2.4. Unterrichtskompetenz

*Mindestens 5 Tage Weiterbildung in Seminaren zur Vermittlung von Unterrichtskompetenz (Didaktik, Präsentation, Gruppendynamik, usw.)*

Liste/Übersicht mit Angabe von Datum, zeitlichem Umfang, Name des Anbieters

Nachweise (Teilnahmebestätigungen)

### 2.2.5. Patenschaft

Die Anerkannte Weiterbildnerin / der Anerkannte Weiterbildner für Systemaufstellungen (DGfS)

Nachname \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_

wird meine Lehrtätigkeit supervidieren bzw. verantwortlich mit durchführen.

Ein Schreiben meiner Patin/meines Paten lege ich bei.

### 2.2.6. Antrag auf Anerkennung einer Weiterbildung in Systemaufstellungen (DGfS)

Den ausgefüllten Antrag auf Anerkennung einer Weiterbildung in Systemaufstellungen (DGfS) lege ich mit allen erforderlichen Unterlagen diesem Antrag bei.

## 3. Kosten

Die Prüfgebühr (siehe [Beitragsordnung](#)) habe ich am \_\_\_\_\_ (Datum) auf das Konto der Deutschen Gesellschaft für Systemaufstellungen (DGfS), IBAN: DE62 4306 0967 4114 1416 00 bei der GLS Bank, BIC: GENODEM1GLS überwiesen. Dieser Betrag wird unabhängig vom Ausgang des Verfahrens einbehalten.

Die Aufnahmegebühr (siehe [Beitragsordnung](#)) für administrative Arbeiten wie z.B. Aktualisierung des Listeneintrags auf der Webseite, Änderung der Datenbank wird fällig nach Anerkennung und vor Ausstellung der Urkunde.

Die aktuellen Beitragssätze erfahren Sie auf der Seite der DGfS.

## 4. Unterschrift

Hiermit beantrage ich die Anerkennung zur Weiterbildnerin / zum Weiterbildner i.A. für Systemaufstellungen (DGfS) und den Eintrag in die entsprechende Liste. Ich stimme der Veröffentlichung meiner Daten auf der Seite [Weiterbildner mit Anerkannter Weiterbildung](#) zu.

Ort, Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_

## 5. Überprüfungen

### 5.1. DGfS Geschäftsstelle

Ort, Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_

### 5.2. Bestätigung durch die Anerkennungskommission der DGfS

Herr/Frau \_\_\_\_\_ erfüllt die Voraussetzungen für die Anerkennung zur Weiterbildnerin / zum Weiterbildner i.A. für Systemaufstellungen (DGfS) und erhält die Urkunde »**Anerkannte Weiterbildnerin / Anerkannter Weiterbildner i.A. für Systemaufstellungen (DGfS)**«

Ebenso erhält die Antragstellerin/der Antragsteller die Urkunde und das Logo

»**Anerkannte Lehrende/Lehrtrainerin (DGfS)**«

»**Anerkannte Lehrende/Lehrtherapeutin/-trainerin (DGfS)**«

»**Anerkannter Lehrender/Lehrtrainer (DGfS)**«

»**Anerkannter Lehrender/Lehrtherapeut/-trainer (DGfS)**«

Herzlichen Glückwunsch!

Ort, Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_